

ROMÂNIA

JUDEȚUL HUNEDOARA

MUNICIPIUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL

Anexa la

Proiectul de Hotărâre Nr. 276/12.07.2017

ROMÂNIA

JUDEȚUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI HUNEDOARA

CENTRUL NAȚIONAL DE INFORMARE

ȘI PROMOVARE TURISTICĂ (CNIPT)

HUNEDOARA

REGULAMENT DE ORGANIZARE

ȘI FUNCȚIONARE

CUPRINS:

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

CAPITOLUL 2: OBIECTUL DE ACTIVITATE

CAPITOLUL 3: ATRIBUȚII

CAPITOLUL 4: STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

CAPITOLUL 5: DISPOZIȚII REFERITOARE LA PERSONAL

CAPITOLUL 6: ATRIBUȚIILE PERSONALULUI

CAPITOLUL 7: CONTROLUL ȘI ÎNDRUMAREA

CAPITOLUL 8: ASPECTE FINANCIARE

CAPITOLUL 9: DISPOZIȚII FINALE

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Denumirea serviciului public este "CNIPT HUNEDOARA", Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Hunedoara.

Art.2 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Hunedoara este înființat de către Consiliul Local Hunedoara, în baza Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, având ca obiect de activitate promovarea imaginii, a unor interese specifice ale locuitorilor și dezvoltarea turismului în zona turistică a orașului Hunedoara.

Art.3 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Hunedoara nu are personalitate juridică, este organizat și funcționează potrivit dispozițiilor legale în vigoare și ale prezentului Regulament.

Art.4 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Hunedoara are sediul în municipiul Hunedoara, str. Bdul Republicii, nr 1.

Art.5 Durata de funcționare este stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local Hunedoara și începe de la data înființării sale.

Art.6 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Hunedoara a fost înființat prin proiectul „Construire și dotare Centru Național de Informare și Promovare Turistică în municipiul Hunedoara”. Proiectul a fost finanțat de Uniunea Europeană prin Regio – Programul Operațional Regional.

CAPITOLUL 2: OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.7 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Hunedoara are ca obiectiv promovarea municipiului Hunedoara ca valoare istorică, arhitectonică și culturală, pe plan național și internațional, în scopul creșterii atractivității sale ca destinație turistică, prin desfășurarea următoarelor activități:

- Informarea generală a turiștilor români și străini asupra ofertei turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale sau naționale;
- Consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, regionale și naționale ca

serviciu cu titlu gratuit;

- Organizarea de manifestări expoziționale de turism pe plan local și regional și activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale
- Participarea la elaborarea și aplicarea politicilor de promovare a imaginii orașului Hunedoara și dezvoltarea turismului local.

CAPITOLUL 3: ATRIBUȚII

Art.8 Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Hunedoara va facilita informarea și promovarea turistică a zonei turistice a municipiului Hunedoara prin:

- punerea la dispoziția turiștilor de materiale de promovare locale, regionale sau naționale;
- informarea privind oferta locală de cazare, ca serviciu cu titlu gratuit;
- organizarea de manifestări expoziționale de turism pe plan local și regional și de activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale;
- consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, regionale și naționale, ca serviciu cu titlu gratuit;
- cooperarea cu instituțiile locale și regionale pe probleme de turism (autorități ale administrației publice locale, camere de comerț, Agenția pentru Dezvoltare Regională etc.);
- cooperarea cu autoritatea publică centrală pentru turism și furnizarea, la cererea acesteia, de date statistice referitoare la circulația turistică locală și regională, de date referitoare la evenimente cu rol în creșterea circulației turistice care se realizează pe plan local și regional, precum și furnizarea altor informații referitoare la activitățile turistice și oferta turistică pe plan local și regional;
- efectuarea de activități de cercetare de piața pe plan local și regional, de analiză, planificare, structurare și elaborare de propuneri de dezvoltare turistică locală și regională și marketing turistic, în colaborare cu autorități ale administrației publice locale și cu autoritatea publică centrală pentru turism;
- comercializarea / oferirea cu titlu gratuit de produse și servicii de tipul: bilete la evenimente culturale și sportive, materiale informaționale (hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice)
- oferirea de informații cu privire la autoritățile competente în soluționarea reclamațiilor care se înregistrează pe plan local cu privire la calitatea serviciilor turistice;
- participarea la târgurile de turism și alte manifestări expoziționale, seminarii, workshop-uri și diferite evenimente de interes turistic;

- promovarea municipiului Hunedoara ca destinație turistică în reviste, publicații de specialitate, site-uri specializate de promovare turistică și prin intermediul canalelor mass-media
- realizarea de programe de promovare în parteneriat cu Centrele Naționale de Informare și Promovare Turistică organizate la nivel național;
- promovarea turistică prin intermediul mediului on-line;
- contribuirea la creșterea calității produselor turistice;
- organizarea unor circuite turistice și oferirea de servicii de ghid de turism;
- verificarea petițiilor și sesizărilor repartizate și rezolvarea lor în termen;
- elaborarea și redactarea proiectelor de hotărâre din domeniul de activitate;

CAPITOLUL 4: STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.9 Structura de organizare a Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Hunedoara este conform organigramei și statului de funcții aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local Hunedoara.

CAPITOLUL 5: DISPOZIȚII REFERITOARE LA PERSONAL

Art.10 (1) Funcționarea Centrului se asigură prin activitatea personalului angajat cu contract individual de muncă, pe perioadă nedeterminată sau determinată, în funcții de specialitate, în funcții tehnice și administrative, precum și prin activitatea unor persoane care participă la realizarea programelor și proiectelor culturale în baza unor contracte încheiate potrivit prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe sau în baza unor convenții reglementate de Codul Civil.

(2) Ocuparea posturilor, eliberarea din funcție, precum și încetarea raporturilor de muncă ale personalului Centrului se realizează în condițiile legii.

(3) Încadrarea personalului cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată se face pe bază de concurs sau de examen, în condițiile legii.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), în cazul personalului încadrat pe perioadă determinată, pe durata desfășurării unui program sau proiect, încheierea contractelor de muncă se poate face și în mod direct, prin acordul părților, cu aprobarea prealabilă a Primarului municipiului Hunedoara.

(5) Atribuțiile personalului din cadrul Centrului sunt cele prevăzute în fișele postului.

(6) Programul de funcționare este zilnic între orele 09.00-17.00.

(7) Centrul va fi condus de către un director/coordonator.

CAPITOLUL 6: ATRIBUȚIILE PERSONALULUI

Art.11 Atribuțiile directorului / coordonatorului CNIPT Hunedoara sunt:

- elaborează Planul de activitate;
- aprobă strategiile de realizare a obiectivelor
- întocmește propuneri privind bugetul de venituri și cheltuieli;
- face parte din Comisia de recrutare a personalului;
- întocmește fișa postului și statutul personalului;
- propune sancționarea disciplinară a personalului subordonat;
- elaborează criteriile de performanță ale activității personalului;
- realizează evaluarea performanțelor profesionale ale personalului subordonat
- reprezintă CNIPT Hunedoara în relațiile cu persoane fizice și juridice, asigură colaborarea și propune asocierea cu organisme similare din țară și străinătate;

Art.12 Atribuțiile personalului sunt:

- stabilește Programul de marketing;
- formulează strategiile necesare atingerii obiectivelor;
- elaborează politica generală de marketing;
- asigură activitățile de primire a turiștilor și de difuzare de informații turistice prin mijloacele de care dispune;
- asigură contacte directe cu diferite categorii de public;
- promovează relațiile cu persoanele fizice și juridice;
- promovează imaginea și interesele municipiului Hunedoara.

Personalul trebuie să fie calificat ca agent de turism sau ghid de turism, în proporție de minim 50% din totalul personalului.

Personalul trebuie să fie posesorul unor cunoștințe și calități specifice pentru realizarea

atribuțiilor ce îi revin.

Personalul CNIPT trebuie să cunoască cel puțin o limbă străină de circulație internațională (engleză, germană, franceză).

CAPITOLUL 7: CONTROLUL ȘI ÎNDRUMAREA

Art.13 Consiliul Local Hunedoara urmărește activitatea CNIPT HUNEDOARA, analizând semestrial activitatea acestuia. Primarul municipiului Hunedoara prin serviciile aparatului de specialitate va analiza Raportul de activitate semestrial al CNIPT Hunedoara și va prezenta concluziile Comisiilor de specialitate și Consiliului Local.

Art.14 Hotărârile privind Regulamentul de funcționare se adoptă în plenul Consiliului Local Hunedoara cu votul majorității consilierilor în funcție.

CAPITOLUL 8: ASPECTE FINANCIARE

Art. 15 Activitatea financiar-contabilă a CNIPT Hunedoara se va desfășura potrivit normelor legale în vigoare.

CAPITOLUL 9: DISPOZIȚII FINALE

Art. 16 Modificarea prezentului Regulament se poate face la propunerea Consiliului Local Hunedoara și a Primarului municipiului Hunedoara și se aprobă de către Consiliul Local al municipiului Hunedoara cu votul majorității consilierilor în funcție.

Prezentul regulament se completează de drept cu actele normative în vigoare.

INIȚIATOR,
PRIMAR
Bobouțanu Dan

VIZAT SECRETAR,
Laslău Dănuț Militon

